Приложение №2
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
МБУДО Центр «Созвездие» г.Балашова
О.А. Калашникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО Центр
«Созвездие» г.Балашова
О.Е. Уварова
Приказ № 99 – ОД от 24.07.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате и премировании труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие» г.Балашова Саратовской области»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» и применяется при определении заработной платы работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие» г.Балашова Саратовской области» (далее — Центр) и включает в себя::

– размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников;

– наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленным Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области»;

– наименование, условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленным Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области».

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на руководителей, заместителей руководителей, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

1.4. Фонд оплаты труда работников МБУДО Центр «Созвездие» г.Балашова формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного и (или) местного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. *Основной персонал* работников учреждения — работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности, а также их непосредственный руководитель.

Вспомогательный персонал учреждения — работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения — работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Предельная доля расходов на оплату труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения — не более 40 процентов.

Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу Центра, устанавливается министерством образования области.

Перечень должностей, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу:

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ**
Учреждения дополнительного образования	**Перечень должностей, относящихся к категории административно-управленческого персонала**
	1. Директор
	2. Заместители директора, деятельность которых не связана с образовательным процессом
	3. Заведующий отделом
	4. Главный бухгалтер
	5. Главные: инженер, механик, энергетик
	Перечень должностей, относящихся к категории вспомогательного персонала
	1. Библиотекарь (библиограф)
	2. Ведущий: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт.
	3. Специалисты всех категорий: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт.
	4. Без категории: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, социолог, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, специалист (по кадрам, гражданской обороне).
	5. Секретарь руководителя, делопроизводитель
	6. Лаборант
	7. Водитель автомобиля
	8. Слесарь
	9. Оператор котельной
	10. Повар
	11. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
	12. Электромеханик
	13. Дворник
	14. Сторож
	15. Машинист по стирке и ремонту спецодежды
	16. Кладовщик

	17. Кастелянша
	18. Гардеробщик

Раздел 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ (ОКЛАДОВ, СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ)

2.1. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников учреждения образования рассчитываются по формуле:

$O = O_б + У_{кп}$, где:

$O_б$ — базовый оклад (базовая ставка заработной платы) педагогических работников;

$У_{кп}$ — увеличение базового оклада (базовой ставки заработной платы) в размере 100 рублей в муниципальных учреждениях образования (размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года).

Должностные оклады специалистов, служащих, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников и оклады рабочих Центра, определяются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

2.3. Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки.

Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников устанавливаются для лиц, имеющих высшее профессиональное образование, в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Положению.

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, базовые оклады (базовые ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

2.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культурно-просветительной работы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических и музыкальных училищ, работающим в учреждениях образования, базовые оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

2.5. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, логопедам базовые оклады (базовые ставки заработной платы) как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика, сурдопедагогика, олигофренопедагогика, логопедия, специальная психология, коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная), дефектология и другие аналогичные специальности;

окончившим специальные факультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.6. Должностные оклады учебно-вспомогательного персонала устанавливаются в соответствии с таблицами 3, 4, 6, приложения № 1 к настоящему Положению.

2.7. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Оклады рабочих устанавливаются в соответствии с таблицей 7, приложения № 1 к настоящему Положению.

2.8. Рабочим, имеющим высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности, постоянно занятым на важных и ответственных работах (высококвалифицированные рабочие), оклады устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников в повышенных размерах согласно таблице 6 приложения № 1 к настоящему Положению.

2.9. Работникам Центра за специфику работы должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) устанавливаются в повышенном размере в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера указанным работникам устанавливаются с учетом увеличения, предусмотренного частью первой настоящего пункта.

2.10. Система оплаты труда работников МБУДО Центр «Созвездие» г.Балашова устанавливается с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

2.11. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений образования при определении выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы), приведен в приложении № 3 к настоящему Положению.

2.12. Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

при получении образования или восстановлении документов об образовании — со дня представления соответствующего документа;

при изменении квалификационного разряда — согласно дате, указанной в приказе руководителя учреждения.

Раздел 3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с законодательством.

Рекомендуемые размеры доплат (но не ниже минимального размера повышения оплаты труда):

10-12 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с тяжелыми и вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы);

20-24 процента должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за работу с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы).

Конкретные размеры доплат определяются на основе аттестации рабочих мест и оценки условий труда на них в соответствии с законодательством.

Работодатель в соответствии с законодательством проводит специальную оценку условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению условий и охраны труда. Если результатами специальной оценки условий труда или

заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено, что на рабочих местах обеспечены безопасные условия труда, то указанная доплата отменяется.

3.3.Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

– доплату за совмещение профессий (должностей);

– доплату за расширение зон обслуживания;

– доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

– доплату за работу в ночное время;

– доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);

– доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

– доплату за сверхурочную работу.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

3.3.5. Доплата работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается за отработанное время в эти дни из расчета должностного оклада по занимаемой должности. Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части, производится доплата в размере 30 процентов должностного оклада.

3.3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.3.7. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии с законодательством.

3.4. Иные выплаты работникам, занятым на работах с особыми условиями труда:

– за работу в оздоровительных лагерях всех типов и наименований за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени в размере 15 процентов должностного оклада (оклада) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы);

– за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, в размере:

Таблица 1.

ВИДЫ РАБОТ	РАЗМЕР доплаты, в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы)
Педагогам, преподавателям, мастерам за заведование кабинетами, лабораториями:	
в образовательных учреждениях;	10
Педагогам за исполнение обязанности мастера учебных мастерских (за заведование учебными мастерскими);	20
при наличии комбинированных мастерских	35
Педагогам за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	25
Педагогическим работникам за внеклассную работу по физическому воспитанию (в зависимости от количества классов)	до 100
Работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества экземпляров учебников)	до 20
Работникам за обслуживание работающего компьютера в кабинете вычислительной техники (при отсутствии в штате соответствующей должности)	5 за каждый работающий компьютер
Педагогам, преподавателям за руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	до 15
Работникам за ведение делопроизводства и бухгалтерского учета, в том числе по подсобному сельскому хозяйству	до 15

Педагогическим работникам за применение в работе информационных технологий — 100 рублей.

Раздел 4. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам учреждений образования осуществляются следующие виды выплат стимулирующего характера:

– выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
– выплаты за качество выполняемых работ;
– выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы);
– премиальные выплаты по итогам работы;

Единовременная выплата педагогическим работникам образовательных учреждений для доведения до среднемесячной заработной платы педагогических работников в сфере общего образования области.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

4.2.1. Выплаты, устанавливаемые на постоянной основе:

ежемесячная надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию: водителям второго класса; водителям первого класса.

4.2.2. Выплаты, устанавливаемые на определенный срок:

1) надбавка за квалификационную категорию (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

учителям, преподавателям и иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию — 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию — 28,2 процента,

за вторую квалификационную категорию — 21,7 процента;

2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных целевых программ;

3) надбавка за выполнение в короткие сроки больших объемов работ;

4) надбавка за оперативное выполнение непредвиденных или дополнительных задач;

5) надбавка за качество, которая устанавливается работнику приказом по учреждению с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) (с учетом педагогической нагрузки). Максимальным размером выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не ограничены.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ, устанавливаемые на постоянной основе, включают в себя:

надбавку педагогическим работникам за наличие почетного звания, государственных и отраслевых наград, ученые степени, устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании»;

надбавку педагогическим работникам устанавливаемую в соответствии с Законом Саратовской области «Об образовании». Педагогическим работникам (за исключением педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс), не имеющим стажа педагогической работы, на период первых трех лет работы после окончания профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 15 процентов от должностного оклада,

4.4. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы):

старшему вожатому, инструктору по труду, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, имеющим стаж педагогической работы:

более 10 лет — 15,7 процента,

от 5 до 10 лет — 9,7 процента,

от 2 до 5 лет — 4,7 процента;

методисту, инструктору-методисту (включая старшего), имеющим стаж педагогической работы:

более 12 лет — 15,7 процента,

от 8 до 12 лет — 9,7 процента,

от 5 до 8 лет — 4,7 процента;

учителям, преподавателям и иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:

более 20 лет — 21,7 процента,

от 10 до 20 лет — 15,7 процента,

от 5 до 10 лет — 9,7 процента,

от 2 до 5 лет — 4,7 процента.

Методисты методических кабинетов:

не менее 6 лет — 34,8 процента (за стаж в должности методиста),

не менее 5 лет — 28,2 процента (за стаж в должности методиста),

не менее 4 лет — 21,7 процента (за стаж педагогической работы).

Стаж работы педагогических работников определяется руководителем учреждения образования в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Надбавки за стаж педагогической работы устанавливаются от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки.

4.5. Премиальные выплаты по итогам работы включают в себя:

– премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

– премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

– инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

– выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

– достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;

– участие в инновационной деятельности;

– качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

– участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Единовременные премии могут предусматриваться к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

Порядок единовременного премирования определяется администрацией учреждения образования по согласованию с представительным органом работников.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

4.6. Объем средств на выплаты стимулирующего характера должен составлять не менее 15 процентов (в учреждениях дополнительного образования — не менее 30 процентов) от объема средств, направляемых на должностные оклады (оклады) работников учреждения, с учетом выплат педагогическим работникам за квалификационную категорию и выслугу лет (стаж педагогической работы).

Объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам должен составлять не менее 30 процентов объема средств на оплату труда, направляемых на должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) иных работников учреждения.

Раздел 5. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

5.1. Оплата труда руководителя учреждения образования, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностные оклады руководителя учреждения образования, заместителя руководителя, главного бухгалтера определяются в соответствии с таблицей 1 приложения № 1 к настоящему Положению.

5.3. Размеры должностных окладов руководителей учреждений образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

5.4. Выплаты компенсационного характера руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами Саратовской области и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами.

5.5. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений осуществляются с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы учреждений, устанавливаемых органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя по согласованию с муниципальным Общественным советом.

5.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей учреждений и главным бухгалтерам устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Раздел 6. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений образования применяется:

– за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

– за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждения образования;

– за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом учреждении образования (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения в тарификацию.

6.2. Руководитель Центра в пределах имеющихся средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов почасовой оплаты труда, исчисляемых исходя из минимального размера оплаты труда, согласно показателям, приведенным в таблице:

Контингент обучающихся	Размер коэффициентов почасовой оплаты труда, исчисляемой исходя из минимального размера оплаты труда		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся, учреждений дополнительного образования	0,10	0,07	0,05

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.
Коэффициенты почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.
Коэффициенты почасовой оплаты труда для лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.
Коэффициенты почасовой оплаты труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ устанавливаются в размере:
0,10 — для профессоров, докторов наук;
0,07 — для доцентов, кандидатов наук;
0,05 — для лиц, не имеющих ученой степени.
Коэффициенты почасовой оплаты труда демонстраторов пластических поз, участвующих в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы устанавливаются в размере 0,014 — 0,02.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников Центра

Должностные оклады, установленные таблицами Приложения 1 применяются с 1 октября 2019 г.

Таблица 1.
Должностные оклады руководителей Центра и структурных подразделений (финансируемых за счет средств муниципального бюджета)

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Директор, заведующий, заведующий методическим кабинетом				
	высшей квалификационной категории	13 499	12 835	12 365	11 768
	I квалификационной категории	12 835	12 365	11 768	11 167
2.	Руководитель структурного подразделения (заведующий отделением и др.):				
	высшей квалификационной категории	12 365	11 768	11 167	<*>
	I квалификационной категории	11 768	11 167	10 617	<*>

Примечание:
1. Для руководителя учреждения образования, руководителя структурного подразделения, вновь принятого на работу в учреждение образования после 31 декабря 2010 года или у которого в период после 31 декабря 2010 года закончился срок действия

квалификационной категории, применяется должностной оклад, установленный для руководителя учреждения образования, руководителя структурного подразделения, имеющего высшую квалификационную категорию.

2. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение образования, и квалификационной категории конкретного заместителя руководителя по аналогии с отнесением к должностному окладу руководителя.

3. Должностные оклады заместителей заведующего филиалом устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада заведующего филиалом с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение образования, и квалификационной категории конкретного заместителя заведующего филиалом.

4. Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Таблица 2.

Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников Центра

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы) (рублей)
1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководитель физического воспитания, концертмейстер, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, логопед, тренер-преподаватель (включая старшего), тьютор, педагог-библиотекарь, старший вожатый, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, методист, инструктор-методист (включая старшего)	8 840

Таблица 3.

Должностные оклады библиотечных работников Центра

№ п/п	**Наименование должности по типам учреждений образования**	**Должностной оклад (рублей)**			
		ведущий	I категория	II категория	без категории
1.	Библиотекарь, библиограф в учреждениях образования	6 749	6 400	5 834	5 281

Таблица 4.

Должностные оклады служащих Центра

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей) в учреждениях образования
1. Руководящие должности		
1.1.	Главный инженер:	

	I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей	9 468 8 909 8 471 8 161
1.2.	Начальник основного отдела, определяющего техническую, экономическую политику или политику по профилю деятельности учреждения: I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей	 8 161 7 766 7 371 7 005
1.3.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, гражданской обороны, службы, хозяйственного, кроме указанного в числе основного отдела) учреждения: I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей (начальник хозяйственного отдела)	 7 371 7 005 6 644 6 342
1.4.	Начальник гаража: I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей	 8 161 7 766 7 005 6 342
1.5.	Начальник (заведующий) мастерской: I группы по оплате труда руководителей II группы по оплате труда руководителей III группы по оплате труда руководителей IV группы по оплате труда руководителей	 8 161 7 005 6 342 6 055
1.11.	Заведующий: канцелярией, машинописным бюро, складом	5 257
2. Специалисты		
2.1.	Энергетик	8 909
2.2.	Ведущий: программист, электроник, архитектор, конструктор	7 766
2.3.	Ведущий: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, экономист всех специальностей и наименований, художник, юрисконсульт, эколог	7 766
2.4.	I категории: программист, электроник, архитектор, конструктор	7 005
2.5.	I категории: бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт	6 342
2.6.	II категории: программист, электроник, архитектор, конструктор	6 342
2.7.	II категории: бухгалтер-ревизор, документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог,	6 055

	переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог	
2.8.	Старший техник всех специальностей I категории	6 055
2.9.	Бухгалтер II категории	5 778
2.10.	Без категории: программист, электроник, бухгалтер-ревизор	5 778
2.11.	Без категории: документовед, инженер всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономист всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог, специалист (по кадрам, гражданской обороне, охране труда)	5 482
2.12.	Техник всех специальностей II категории, бухгалтер, старший инспектор, старший диспетчер, администратор (кроме учреждений культуры и искусства)	5 257
2.13.	Техник всех специальностей без квалификационной категории, инспектор, диспетчер	5 029
3. Технические исполнители		
3.1.	Секретарь руководителя	6 338
3.2.	Инкассатор, кассир, лаборант, машинистка I категории, статистик	5 029
3.3.	Агент по снабжению, архивариус, делопроизводитель, дежурный (по выдаче справок, по залу, этажу гостиницы, комнаты отдыха, общежития и др.), калькулятор, учетчик, экспедитор, машинистка II категории; оператор диспетчерской службы; секретарь- машинистка	4 917
3.4.	Старший лаборант	5 257

Таблица 5.

Оклады по профессиям рабочих Центра

Тип образовательного учреждения	Оклад в соответствии с квалификационным разрядом (рублей)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
учреждения образования	4 834	4 854	4 917	5 029	5 257	5 482	5 778	6 055

Таблица 6.

Оклады по профессиям высококвалифицированных рабочих

№ п/п	Наименование профессии	Оклад (рублей) в учреждениях образования
1.	Водитель автомобиля <*>	6 644
2.	Газосварщик	6 342

* Оклады устанавливаются водителям:
автобуса или специальных автомобилей, имеющих 1 класс, оборудованных специальными техническими средствами; занятым перевозкой обучающихся (воспитанников); при работе на оперативных автомобилях; при работе на легковых автомобилях.

3.	Жестянщик	6 342
4.	Оператор котельной	6 342
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6 342
6.	Рабочий-станочник (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и др.)	6 342
7.	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	6 342
8.	Слесарь-ремонтник	6 342
9.	Слесарь-сантехник	6 342
10.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	6 342
11.	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	6 342
12.	Столяр строительный	6 342
13.	Тракторист	6 342
14.	Электромеханик (всех наименований)	6 342
15.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6 342
16.	Электромонтер станционного оборудования телефонной связи	6 644
17.	Электрогазосварщик	6 342
18.	Электросварщик ручной сварки	6 342
19.	Электромонтажник по силовым сетям и электрооборудованию	6 342

Примечание:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.

Оклады устанавливаются:

высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на важных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования;

рабочим, не предусмотренным настоящим перечнем, при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям, если по одной из них они имеют разряд не ниже 6-го.

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников Центра
РАЗМЕРЫ повышения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников Центра

1.За специфику работы:

	Размер повышения в процентах к должностным окладам (окладам) с учетом выплат за квалификационную категорию, выслугу лет (стаж педагогической работы)
За работу в учреждениях, имеющих отделения, классы, группы, реализующие адаптированные образовательные программы:	
руководителю	15

работникам, непосредственно занятым в таких классах, группах	20
Руководителям, специалистам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности	25

2. За наличие ученой степени и почетного звания.

Работникам учреждений, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель», «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования» и другие почетные звания по профилю работы, а также ученую степень кандидата наук по профилю работы, оплата труда по основной работе производится на 5 процентов выше должностного оклада (ставки заработной платы), установленного им в соответствии с настоящим Положением.

Работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по профилю, оплата труда производится на 10 процентов выше должностного оклада (ставки заработной платы), установленного им в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение оплаты труда производится по одному максимальному основанию.

Ежемесячные надбавки устанавливаются работникам при условии соответствия ученой степени, почетного звания, почетного знака профилю выполняемой работы.

Надбавка при присвоении почетного звания, отраслевого почетного знака устанавливается со дня присвоения почетного звания, знака; при присуждении ученой степени — с даты вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

При наличии у работника более одной ученой степени, более одного почетного звания надбавка производится только по одному основанию — максимальному.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников Центра

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников учреждений образования

Наименование учреждений и организаций	**Наименование должностей**
Образовательные учреждения, кроме учреждений высшего и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов) Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка; детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другое; а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги

	дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду,
	директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы
Образовательные учреждения высшего профессионального образования	профессорско-преподавательский состав, концертмейстеры, аккомпаниаторы
Высшие и средние военные образовательные учреждения	работа (служба) на профессорско-преподавательских и преподавательских должностях
Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов), методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	профессорско-преподавательский состав; старшие методисты, методисты; директора (заведующие), ректоры; заместители директора (заведующего), проректоры; заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением
1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров предприятий, объединений, организаций, подразделения министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации	штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами

кадров на производстве	подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения и следственные изоляторы	работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание: в стаж педагогической работы включается время работы в должностях учителя-дефектолога, логопеда, воспитателя в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методического отдела республиканской, краевой, областной больниц.

Порядок зачета
в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

– время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву — один день военной службы за два дня работы;

– время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в

отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

– время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка;

– время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

– время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

– преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

– учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

– учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

– мастерам производственного обучения;

– педагогам дополнительного образования;

– педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

– педагогам-психологам;

– методистам;

– педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

– преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений,

постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп — время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда работников Центра
ПОКАЗАТЕЛИ
и порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей

1. Показатели для отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей

1.1. Учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Отнесение учреждений образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	**Условия**	**Кол-во баллов**
Образовательные учреждения дополнительного образования детей		
1. Количество воспитанников в МОУ ДОД (указать количество детей _____)	из расчета за каждого воспитанника охваченного	0,3

	образовательными	
2. Количество работников в МОУ ДОД	**за каждого работника** - дополнительно за каждого работника имеющего:	1
	первую квалификационную категорию;	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
3. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивного зала, спортивной площадки, тренажерного зала, бассейна и др. спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени. использования)	за каждый вид	до 15
4. Наличие: автотранспортных средств на балансе МОУ ДОД	за каждую единицу	до 3, но не более 20
5. Наличие собственных: котельной и очистительных сооружений (локальной сети)	за каждый вид	до 20
6. Благоустроенность территории МОУ ДОД (ограждение, теневые навесы, плескательный бассейн, песочницы, огород, ограждение площадок кустарником, . хоз. зона)	за каждый вид	до 20
7. Наличие оборудованных и используемых в МОУ ДОД помещений для разных видов активности (ИЗО студия, театральная, «комната сказок», музыкальный зал, комната психологической разгрузки, музей, комната русской старины, мини лаборатория, выставочный зал, экологическая и др. _____, кроме групповых помещений)	за каждый вид	до 15
8. Наличие в МОУ ДОУ (группах) общего назначения воспитанников со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией психического и физического развития (кроме специальных коррекционных образовательных учреждений (групп))	За каждого обучающегося (воспитанника)	1
Общее количество баллов		
Группа по оплате труда		

2. Порядок отнесения Центра к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей устанавливается не чаще одного раза в год главным распорядителем бюджетных средств учреждения (ГРБС)- учредителем, на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых учреждений образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года. При наличии других показателей, не предусмотренных в показателях для отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей настоящего Положения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено учредителем (ГРБС) учреждения за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

2.2. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) учреждений образования определяется:

по образовательным учреждениям — по списочному составу на начало учебного года;

по учреждениям дополнительного образования детей и образовательным учреждениям спортивной направленности — по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января текущего года, предшествующего планируемому. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз;

по оздоровительным лагерям всех видов и наименований — по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

по межшкольным учебно-производственным комбинатам (центрам) трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся, учебным компьютерным центрам — по списочному составу на начало учебного года с коэффициентом 0,25, для которых обучение проводится менее 3 раз в неделю, с коэффициентом 0,5-3 раза и с коэффициентом 1,0-4 и более раз в неделю.

2.3. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.4. Учреждения образования, не осуществляющие образовательный процесс, относятся к I группе по оплате труда руководителей.

2.5. Учреждения дополнительного образования детей относятся к соответствующей группе по оплате труда руководителей по объемным показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

2.6. Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Учреждения дополнительного образования детей	свыше 500	до 500 включительно	до 350 включительно	до 200 включительно

Приложение № 5
к Положению об оплате труда работников
муниципальных бюджетных и казенных Центра

Положение
о распределении фонда стимулирования заместителей руководителя, педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Центра

I. Общие положения

1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в целях реализации комплексного проекта модернизации образования на территории Саратовской области в соответствии с **Трудовым кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** «Об образовании в Российской Федерации».
2. Положение детализирует распределение стимулирующей части фонда оплаты труда, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников Центра в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.
3. Положение включает перечень критериев и показателей эффективности деятельности работника. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов - 50. Для заместителей руководителя баллы переводятся в проценты в соотношении 1 балл – 1%.
4. На основе настоящего Положения администрацией учреждения разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.
5. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции учреждения.
6. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.
7. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

II. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников

8. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогических работников являются:
   – единые процедура и технология оценивания;
   – достоверность используемых данных;
   – соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании представляемой информации.
9. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогических работников осуществляется в портфолио (набор материалов, сертификационных документов, подтверждающих умения педагогического работника решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения в соответствии с приоритетными направлениями развития образования, и предназначенный для оценки уровня профессионализма.).
10. Структура оценки состоит из 4 блоков.
11. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.
12. Контроль за достоверностью и своевременностью представляемых сведений на уровне учреждения осуществляется директором Центра.

III. Порядок определения размера стимулирующих выплат

13. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогическому работнику.

14. Размер стимулирующей выплаты по каждому работнику определяется по состоянию на 1 сентября текущего года. Средний балл устанавливается по состоянию на 1 сентября текущего года.

15. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, запланированного на период с сентября по декабрь текущего года включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) каждого балла.

16. Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата производится равными долями ежемесячно.

17. Выплаты стимулирующих выплат осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, направленных учреждением на оплату труда работников учреждения.

18. При изменении размера стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения (увеличение или уменьшение) фонда оплаты труда, производится корректировка денежного веса одного балла, и, соответственно, размера выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения. Корректировка денежного веса 1 балла производится с месяца, с которого изменился размер стимулирующей части фонда оплаты труда.

19. Педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы и принятым на работу в учреждения после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования, устанавливается стимулирующая выплата в размере не ниже средней величины стимулирующих выплат педагогических работников данного учреждения на период со дня приёма на работу до установления стимулирующей выплаты по показателям работы на основе индивидуальных достижений педагогического работника.

20. Педагогическим работникам, не имеющим стажа педагогической работы, и не относящимся к педагогическим работникам, указанным в пункте 15 и принятым на работу в учреждение стимулирующая выплата в размере минимального количества баллов по показателям работы на основе индивидуальных достижений педагогических работников данного учреждения.

21. Педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы и

- принятым на работу в учреждение
- либо приступившим к работе после окончания длительного отпуска педагогических работников, предоставленного на основании статьи 335 Трудового кодекса РФ
- либо приступившим к работе после окончания отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком
- либо при переводе на иную должность, отличную от ранее занимаемой, и отсутствии возможности предоставить портфолио по вновь занимаемой должности

устанавливается стимулирующая выплата в размере не ниже средней величины стимулирующей выплаты педагогическим работникам данного учреждения.

22. При исполнении обязанностей педагогическим работником по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, расчет баллов производится раздельно по каждой из должностей пропорционально установленной в трудовом договоре работника продолжительности рабочего времени (ставке).

IV. Критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников учреждения: педагога дополнительного образования

№	Критерии	Показатели	Подтверждающий документ, справка	Стр.	Самооценка	Экспертная оценка	Примечание
1	**Уровень профессиональной культуры педагога** **5,6**	**Максимальный балл по критерию: 5,6**					
		К1П1. Ведение педагогической документации, исполнительская дисциплина педагога (своевременность подачи сведений, сдача педагогической документации, методических разработок, отчетов, положений и т.п) в течение года. Без замечаний – 2 баллов, 1-2 замечаний - 1 балл, 3 и более – 0 баллов. Если есть дисциплинарное взыскание по пункту К1П1 ставится 0 баллов	Справка подтверждение				Выставляется соответствующий балл
		К1П2. Количество групп на базе учреждения в соответствии с расписанием (по лицензии) Нет – 0 балов, 1 группа– 2 балла, 2 группы - 4 баллов, 3 группы - 6 баллов, 4 группы – 8 баллов, 5 и более групп – 10 баллов	Справка подтверждение				Выставляется соответствующий балл
		К1П3. Наличие травм у учащихся: Есть травмы – 0 балла, Нет – 1 балла	Справка подтверждение				Выставляется соответствующий балл
		К1П4. Подготовка и ремонт Центра Благоустройство территории: 3 / 2 / 1 / 0 Ремонт закреплённого учебного кабинета: 3 / 2 / 1 / 0 Ремонт помещений Центра: Активное участие – 5 баллов / Участие – 3 балла / Не участие – 0 баллов	Акт приёмки ЦДТ. Справка о личном участии ПДО Итоги смотра кабинетов (1-10 августа) Приказ директора				Выставляется сумма соответствующих баллов
		К1П5. Работа педагога в летний период Участие в работе летнего оздоровительного лагеря: без замечаний – 3 балла, наличие замечаний – 1 балл / Поход 3 и более дней – 3 балла / Турслет - Муниципальный уровень: 3 балла / Турслет-Областной уровень: 5 баллов	Справка подтверждение. Копия приказов, план работы лагеря.				Выставляется сумма балов
		К1П6. Педагог занимается по утвержденным: 1. Модернизированным, адаптированным, дополнительным общеразвивающим программам – 2 балла. 2. По авторским дополнительным общеразвивающим программам – 4 балла	Справка подтверждение				Выставляется соответствующий балл
		К1П7. Применение здоровьесберегающих технологий – 1 балла.	Справка о применении технологий				
		К1П8 Наличие методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных на сайте Центра (не менее 2) Да – 4 баллов Нет – 0 баллов	Справка о размещении				
		К1П9.Педагог является членом/руководителем общественной организации «Педагогическое общество России» Учреждения Да – 1/ 2 / Муниципального уровня Да – 2 /3 / Регионального уровня Да – 3/4 / Выше регионального Да – 4/5	Справка подтверждение				Выставляется соответствующий балл
		К1П10. Педагог является членом/руководителем профсоюзной организации работников Учреждения: Да – 1/2 / Муниципального уровня: Да – 2/3 / Регионального уровня: Да – 3/4	Справка-подтверждение от Профсоюза				Выставляется соответствующий балл
		Образец расчета (К1П1+ К1П2+ К1П3+ К1П4+К1П5+К1П6+К1П7+К1П8+К1П9+К1П10):10 = (2+10+1+(5+3+3)+(3+3+3+5) +4 +1 +4 +5 +4): 10 = 56:10= 5,6 баллов					
2.	**Уровень и результативность представляемого содержания образования** **31**	**Максимальный балл по критерию: 31**					
		К2П1. Наличие собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в Internet (не менее 3 за текущий год) Да – 3 балла Нет – 0 баллов	Копии свидетельств о публикации, Print Screen страниц с ФИО педагога и датой опубликования.				
		К2П2. Применение на занятиях проектных методик и технологий. Использование на занятиях метода защиты. Да - 2 балла(+1 балл за каждый долгосрочный проект (не менее 3 месяцев), но всего не более 5 за год), нет - 0	Копия КТП, краткое описание проекта				мах 7 баллов
		К2П3. Результативность участия педагога и/или учащихся в массовых мероприятиях, социально - значимых акциях и проектах уровень / Разработал и провёл / Разработал / Провёл / Участвовал внутриучрежденческий: 3 / 2 / 2 / 1 муниципальный: 4 / 3 / 3 / 2 региональный: 5 / 4 / 4 / 3 выше регионального: 6 / 5 / 5 / 4	Копии документов, приказов по итогам проведённых мероприятий, реестр массовых мероприятий, грамоты,, благодарственные письма и т.п.				Выставляется сумма баллов, но не более 49 баллов
		К2П4. Количество обучающихся участников конкурсов, выставок, смотров, турниров и т.п. по **направлению деятельности творческого объединения.** внутриучрежденческий уровень: 3 / муниципальный уровень: 3 / заочно: 3 / очно	Ксерокопии приказов, грамот, дипломов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов, но не более 65 баллов

		очно	заочно	очно	заочно	региональный	всероссийский	международный	региональный	всероссийский	международный				
		за диплом призёра – 0,5 балла, за каждый сертификат, грамоту участника – 0,2 балла (коэффициент массовости 0,5)	за диплом призёра – 0,2 балл, за каждый сертификат, грамоту участника – 0,1 балла	за диплом призёра – 2 балла, за каждый сертификат участника – 0,5 балла (коэффициент массовости 0,5)	за каждый диплом призёра – 1 балла, за каждый сертификат участника – 0,25 балла	за каждый диплом призёра – 1,5 балла, за каждый сертификат участника – 0,5 балл	за каждый диплом призёра – 2 балла, за каждый сертификат участника – 0,75 балла	за каждый диплом призёра – 2,5 баллов, за каждый сертификат участника – 1 балл	за каждый диплом – 3 балла, за каждый сертификат участника – 1 балл(коэффициент массовости 0,5)	за каждый диплом – 4 балла, за каждый сертификат участника – 1,5 балла (коэффициент массовости 0,5)	за каждый диплом – 5 баллов, за каждый сертификат участника – 2 балла (коэффициент массовости 0,5)				
		Образец расчета (К2П1+К2П2+К2П3+К2П4): 4 = (3+7+49+65):4= 31													
3.	**Результативность участия педагога в методической и научно - исследовательской работе** **13,4**	**Максимальный балл по критерию: 13,4 (учитывается одно участие на каждом уровне)**													
		К3П1. Признание высокого профессионализма педагога													
		внутриучрежденческий		межучрежденческий		управление образования		администрация БМР		региональный уровень		выше регионального	Копии документов, приказ об объявлении благодарности с занесением в трудовую книжку				Выставляется сумма баллов
		благодарственное письмо – 0,5 балла	грамота - 1 балл	благодарственное письмо – 0,5 балла	грамота - 1 балл	благодарственное письмо – 1 балл	грамота – 2 балла	благодарственное письмо – 1,5 балла	грамота – 2,5 балла	благодарственное письмо- 2 балла	грамота – 3 балла	благодарственное письмо – 3 балла	грамота – 4 балла				
		К3П2. Повышение квалификации за последние 3 года (по накопительной системе)											Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется соответствующий балл
		До 10 часов – 1 балл		До 40 часов – 2 балла		До 75 часов – 3 балла		До 150 часов- 4 балла		Свыше 150 часов – 5 балов							
		К3П3. За разработанное и проведённое открытое мероприятие, занятие, мастер-класс по плану Центра											План работы или приказ о проведении. Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне отдела – 1 балл		На уровне учреждения – 2 балла		На муниципальном уровне:– 3 балла		На региональном уровне:– 4 балла		Выше регионального – 5 баллов							
		К3П4. Наличие опубликованных собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в СМИ. (НЕ Internet)											Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла		На муниципальном уровне –2 балла				На региональном уровне – 3 балла			На уровне выше регионального – 4 баллов						
		К3П5. Участие педагога в работе экспертных комиссий, групп, жюри, судейство (конкурсов, конференций, творческих лабораторий и т.п.)											Копии приказов, положений, справка - подтверждение				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла		На муниципальном уровне –2 балла				На региональном уровне – 3 балла			На уровне выше регионального – 4 баллов						
		К3П6. Участие педагога в профессиональных конкурсах «Сердце отдаю детям», «Молодой специалист» (наличие призового места +3 балла) по профилю отдела (учитывается от конкурса до конкурса) методических материалов, образовательных программ (ежегодно)											Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла		На муниципальном уровне –2 балла				На региональном уровне – 3 балла			На уровне выше регионального – 4 баллов						
		К3П7. Результативность исследовательской деятельности педагога.											Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		Доклады по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях, МО внутриучрежденческого уровня – 1 балла		Участие на профессиональных конференциях, семинарах педагогов муниципального уровня, РМО– 2 балла				Участие на профессиональных конференциях, семинарах педагогов регионального уровня – 3 балла			Участие на профессиональных конференциях педагогов уровня выше регионального – 4 баллов						
		Образец расчета (К3П1+ К3П2+К3П3+К3П4+К3П5+К3П6+К3П7): 7= (1,5+1,5+3+4+5+7) + 5 + (1+2+3+4+5) + (1+2+3+4) + (1+2+3+4) + (4+5+6+7) + (1+2+3+4) = (22+5+15+10+10+22+10) : 7=13,4															
	Для выставления итого балла данные по критериям 1 – 3 суммируются												**Итого:**				

педагога-организатора

№	Критерии	Показатели	Подтверждающий документ, справка	Стр.	Самооценка	Экспертная оценка	Примечание
1	**Уровень профессиональной культуры педагога** **8**	**Максимальный балл по критерию: 8**					
		К1П1. Исполнительская дисциплина педагога - организатора (своевременность подачи сведений, сдача педагогической документации, методических разработок, отчетов, положений и т.п) в течение года. Без замечаний – 3 баллов, 1-2 замечаний - 1 балл, 3 и более – 0 баллов. Если есть дисциплинарное взыскание по пункту К1П1 ставится 0 баллов	Справка				Выставляется соответствующий балл
		К1П2. Наличие системы работы с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации. Да - 10 баллов, нет – 0	Справка				Выставляется соответствующий балл
		К1П3. Наличие системы работы с одаренными детьми Да - 10 баллов, нет – 0	Справка				Выставляется соответствующий балл
		К1П4. Подготовка и ремонт Центра	Акт приёмки Центра.				Выставляется сумма соответствующих баллов
		Благоустройство территории: 3 / 2 / 1 / 0					
		Ремонт закреплённого учебного кабинета: 3 / 2 / 1 / 0	Итоги смотра кабинетов (1-10 августа)				
		Ремонт помещений Центра: Активное участие – 5 баллов / Участие – 3 балла / Не участие – 0 баллов	Приказ директора				
		К1П5. Наличие органов самоуправления в детском коллективе Да - 6 баллов, нет – 0	Справка				Выставляется сумма балов
		Образец расчета (К1П1+ К1П2+ К1П3+ К1П4+К1П5): 5 = (3+10+10+(5+3+3)+6): 5 = (3+10+10+11+6):5=8 баллов					
2.	**Уровень и результативность представляемого содержания образования** **22,6**	**Максимальный балл по критерию: 22,6**					
		К2П1. Участие в разработке воспитательной программы образовательной организации или отдела Учреждения - 4 балла, отдела – 2 балла	Копия титульного листа программы				Выставляется соответствующий балл
		К2П2. Наличие системы деятельности по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий и методик – 2 балла	Справка-перечень технологий, методик				
		К2П3. Решение проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации образовательного процесса – 2 балла.	Справка о применении технологий				
		К2П4. Результативность использования информационно – коммуникативных технологий в образовательном процессе	Print Screen страниц с ФИО педагога.				Выставляется средний балл
		Наличие электронного портфолио педагога размещённого на персональном сайте (блоге), на профессиональных сетевых сообществах Да – 5 баллов Нет – 0 баллов					
		Наличие собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в Internet (не менее 3) Да – 5 баллов Нет – 0 баллов					
		Наличие методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных на сайте ЦДТ (не менее 4) Да – 5 баллов Нет – 0 баллов					
		К2П5. Наличие собственной системы диагностики эффективности воспитательного процесса в объединениях (уровень социализации, сформированности социального опыта, уровень развития детского коллектива и т. д.)	Справка				мах 7 баллов
		Есть - 7 / Нет - 0					
		К2П6. Результативность участия педагога-организатора в массовых мероприятиях, социально - значимых акциях и проектах	Справка				Выставляется сумма баллов, но не более 63 бал

уровень	Разработал и провёл	Разработал	Провёл	Участвовал
внутриучрежденческий	3	2	2	1
муниципальный	4	3	3	2
региональный	5	4	4	3
выше регионального	6	5	5	4

К2П7. Количество обучающихся участников конкурсов, выставок, смотров, турниров и т.п. по **направлению деятельности педагога - организатора.**

Ксерокопии приказов, грамот, дипломов, подтверждающих участие — Выставляется сумма баллов, но не более 75

внутриучрежденческий уровень: 3		муниципальный уровень: 3		заочно: 3			очно		
очно	заочно	очно	заочно	региональный	всероссийский	международный	региональный	всероссийский	международный
за диплом призёра – 0,5 балла, за каждый сертификат, грамоту	за диплом призёра – 0,2 балл, за каждый сертификат, грамоту	за диплом призёра – 2 балла, за каждый сертификат	за каждый диплом призёра – 1 балла, за каждый сертификат	за каждый диплом призёра – 1,5 балла, за каждый	за каждый диплом призёра – 2 балла, за каждый сертификат	за каждый диплом призёра – 2,5 баллов, за каждый	за каждый диплом – 3 балла, за каждый сертификат	за каждый диплом – 4 балла, за каждый сертификат	за каждый диплом – 5 баллов, за каждый сертификат участника

		участника – 0,2 балла (коэффициент массовости 0,5)	участника – 0,1 балла	участника – 0,5 балла (коэффициент массовости 0,5)	участника – 0,25 балла	сертификат участника – 0,5 балл	участника – 0,75 балла	сертификат участника – 1 балл	участника – 1 балл(коэффициент массовости 0,5)	участника – 1,5 балла (коэффициент массовости 0,5)	– 2 балла (коэффициент массовости 0,5)					
		Образец расчета (К2П1+К2П2+К2П3+К2П4+К2П5+К2П6+К2П7): 7 = (4+2+2+5+7+63+75):7= 22,6														
3.	**Результативность участия педагога в методической и научно - исследовательской работе** **13,4**	**Максимальный балл по критерию: 13,4**														
		К3П1. Признание высокого профессионализма педагога-организатора														
		внутриучрежденческий		межучрежденческий		управление образования		администрация БМР		региональный уровень		выше регионального		Копии документов, приказ об объявлении благодарности с занесением в трудовую книжку				Выставляется сумма баллов
		благодарственное письмо – 0,5 балла	грамота - 1 балл	благодарственное письмо – 0,5 балла	грамота - 1 балл	благодарственное письмо – 1 балл	грамота – 2 балла	благодарственное письмо – 1,5 балла	грамота – 2,5 балла	благодарственное письмо- 2 балла	грамота – 3 балла	благодарственное письмо – 3 балла	грамота – 4 балла					
		К3П2. Повышение квалификации за последние 3 года (по накопительной системе)												Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется соответствующий балл
		До 10 часов – 1 балл		До 40 часов – 2 балла		До 75 часов – 3 балла		До 150 часов- 4 балла		Свыше 150 часов – 5 балов								
		К3П3. За разработанное и проведённое открытое мероприятие, занятие, мастер-класс по плану Центра												План работы или приказ о проведении. Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне отдела – 1 балл		На уровне учреждения – 2 балла		На муниципальном уровне:– 3 балла		На региональном уровне:– 4 балла		Выше регионального – 5 баллов								
		К3П4. Наличие опубликованных собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в СМИ.												Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла		На муниципальном уровне –2 балла		На региональном уровне – 3 балла		На уровне выше регионального – 4 баллов										
		К3П5. Участие педагога-организатора в работе экспертных комиссий, групп, жюри, судейство (конкурсов, конференций, творческих лабораторий и т.п.)												Копии приказов, положений, справка - подтверждение				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла		На муниципальном уровне –2 балла		На региональном уровне – 3 балла		На уровне выше регионального – 4 баллов										
		К3П6. Участие педагога-организатора в профессиональных конкурсах по профилю отдела (учитывается от конкурса до конкурса) методических материалов, образовательных программ (ежегодно)												Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла		На муниципальном уровне –2 балла		На региональном уровне – 3 балла		На уровне выше регионального – 4 баллов										
		К3П7. Результативность исследовательской деятельности педагога-организатора.												Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		Доклады по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях, МО внутриучрежденческого уровня – 1 балла		Участие на профессиональных конференциях, семинарах педагогов муниципального уровня, РМО– 2 балла		Участие на профессиональных конференциях, семинарах педагогов регионального уровня – 3 балла		Участие на профессиональных конференциях педагогов уровня выше регионального – 4 баллов										
		Образец расчета (К3П1+ К3П2+К3П3+К3П4+К3П5+К3П6+К3П7): 7= (1,5+1,5+3+4+5+7) + 5 + (1+2+3+4+5) + (1+2+3+4) + (1+2+3+4) + (4+5+6+7) + (1+2+3+4) = (22+5+15+10+10+22+10) : 7=13,4																
4	**Общественная деятельность педагогического работника** **6**	**Максимальный балл по критерию: 6**																
		К4П1.Педагог-организатор является членом/руководителем регионального отделения общественной организации «Педагогическое общество России»												Справка				Выставляется соответствующий балл.
		Учреждения Да – 1/ 2		Муниципального уровня Да – 2 /3		Регионального уровня Да – 3/4		Выше регионального Да – 4/5										
		К4П2. Педагог-организатор является членом/руководителем профсоюзной организации работников												Справка				Выставляется соответствующий балл.
		Учреждения: Да – 1/2		Муниципального уровня: Да – 2/3		Регионального уровня: Да – 3/4												
		К4П3. Педагог-организатор является членом/председателем управляющего совета, избирательной комиссии, общественного совета												Копия приказа				Выставляется сумма баллов.
		Учреждения: Да – 1/2		Муниципального уровня: Да – 2/3		Регионального уровня: Да – 3/4												
		Образец расчета (К5П1+К5П2+К5П3):3= (5+4+(2+3+4))=(5+4+9): 3 =6																
	Для выставления итого балла данные по критериям 1 – 4 суммируются													**Итого:**				

Методиста

№	Критерии	Показатели	Подтверждающий документ, справка	Стр.	Самооценка	Экспертная оценка	Примечание
1	**Уровень профессиональной культуры методиста** **8**	**Максимальный балл по критерию: 8**					
		К1П1. Исполнительская дисциплина методиста (своевременность подачи сведений, сдача методической документации, методических разработок, отчетов, положений и т.п) в течение года. Без замечаний – 3 баллов, 1-2 замечаний - 1 балл, 3 и более – 0 баллов. Если есть дисциплинарное взыскание по пункту К1П1 ставится 0 баллов	Справка, заверенная зав. отделом				Выставляется соответствующий балл
		К1П2. Методическое сопровождение образовательного процесса (разнообразие форм методической работы) постоянно действующий семинар: 2 сопровождение целевых программ и мероприятий: 2 творческая лаборатория: 2 педагогическая мастерская: 2 консультационная деятельность: 2 методические объединения: 2 составление баз данных: 2	Справка с указанием форм методической работы				Выставляется сумма баллов
		К1П3. Результативность использования информационно – коммуникативных технологий в образовательном процессе Наличие электронного портфолио педагога размещённого на персональном сайте (блоге), на профессиональных сетевых сообществах Да – 5 баллов Нет – 0 баллов Наличие собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в Internet (не менее 3) Да – 5 баллов Нет – 0 баллов Наличие методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных на сайте Центра (не менее 4) Да – 5 баллов Нет – 0 баллов	Print Screen страниц с ФИО педагога.				Выставляется средний балл
		К1П4. Подготовка и ремонт Центра Благоустройство территории: 3 / 2 / 1 / 0 Ремонт закреплённого учебного кабинета: 3 / 2 / 1 / 0 Ремонт помещений Центра: Активное участие – 5 баллов / Участие – 3 балла / Не участие – 0 баллов	Акт приёмки Центра. Справка о личном участии Итоги смотра кабинетов (1-10 августа) Приказ директора				Выставляется сумма соответствующих баллов
		К1П5. Осуществляет методическое сопровождение аттестации педагогических кадров информирует по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения процесса аттестации – 2 балла консультирует по подготовке портфолио – 5 баллов	Отзывы коллег				Выставляется сумма балов
		Образец расчета (К1П1+ К1П2+ К1П3+ К1П4+К1П5): 5 = (3+(2+2+2+2+2+2+2)+5+(3+3+5)+(2+5)): 5 = (3+14+5+11+7):5=8 баллов					
2.	**Уровень и результативность представляемого содержания образования** **22,6**	**Максимальный балл по критерию: 22,6**					
		К2П1. Обобщение и распространение передового педагогического опыта 1-2: 10 более 2: 20	справка о распространении передового педагогического опыта				Выставляется соответствующий балл
		К2П2. Участие в разработке и корректировке дополнительных образовательных программ объединений 1-3 программ: 5 3-5: 10 свыше 5: 25	справка о количестве дополнительных образовательных программ, разработанных с помощью методиста				Выставляется соответствующий балл
		К2П3. Участие в разработке программного обеспечения образовательного учреждения целевые программы: 5 образовательная программа: 5 воспитательная система: 5 программа развития: 5	справка об участии в разработке программного обеспечения ОУ				Выставляется сумма баллов
		К2П4. Информирование о новых образовательных технологиях, методиках включая информационные Есть - 15 Нет - 0	Справка-перечень технологий, методик,				Выставляется соответствующий балл
		К2П5. Наличие системы показателей эффективности образовательного процесса и собственной педагогической диагностики данных показателей (по направлению деятельности методиста) Есть - 15 Нет - 0	описание системы исследования эффективности образовательного процесса				Выставляется соответствующий балл
		К2П6. Результативность участия методиста в массовых мероприятиях, социально - значимых акциях и проектах	Справка – перечень				Выставляется сумма баллов, но не более 65 бал

		уровень	Разработал и провёл	Разработал	Провёл	Участвовал	участия в мероприятиях				
		внутриучрежденческий	3	2	2	1					
		муниципальный	4	3	3	2					
		региональный	5	4	4	3					
		выше регионального	6	5	5	4					
		К2П7. Динамика показателей эффективности образовательного процесса (по направлению деятельности методиста)					описание результатов мониторинговых исследования эффективности образовательного процесса				Выставляется соответствующий балл
		отрицательная		устойчивая		Положительная					
		0		10		20					
		Образец расчета (К2П1+К2П2+К2П3+К2П4+К2П5+К2П6+К2П7): 7 = (20+25+20+15+15+65+20):7= 22,6									
3.	**Результативность участия педагога в методической и научно - исследовательской работе** **13,4**	**Максимальный балл по критерию: 13,4**									
		К3П1. Признание высокого профессионализма методиста									
		внутриучрежденческий	межучрежденческий	управление образования	администрация БМР	региональный уровень	выше регионального	Копии документов, приказы об объявлении благодарности с занесением в трудовую книжку			Выставляется сумма баллов
		благодарственное письмо – 0,5 балла / грамота - 1 балл	благодарственное письмо – 0,5 балла / грамота - 1 балл	благодарственное письмо – 1 балл / грамота – 2 балла	благодарственное письмо – 1,5 балла / грамота – 2,5 балла	благодарственное письмо- 2 балла / грамота – 3 балла	благодарственное письмо – 3 балла / грамота – 4 балла				
		К3П2. Повышение квалификации за последние 3 года (по накопительной системе)					Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется соответствующий балл
		До 10 часов – 1 балл	До 40 часов – 2 балла	До 75 часов – 3 балла	До 150 часов- 4 балла	Свыше 150 часов – 5 балов					
		К3П3. За разработанное и проведённое открытое мероприятие, занятие, мастер-класс по плану Центра					План работы или приказ о проведении.				Выставляется сумма баллов
		На уровне отдела – 1 балл	На уровне учреждения – 2 балла	На муниципальном уровне:– 3 балла	На региональном уровне:– 4 балла	Выше регионального – 5 баллов					
		К3П4. Наличие опубликованных собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в СМИ.					Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла	На муниципальном уровне –2 балла	На региональном уровне – 3 балла	На уровне выше регионального – 4 баллов						
		К3П5. Участие методиста в работе экспертных комиссий, групп, жюри, судейство (конкурсов, конференций, творческих лабораторий и т.п.)					Копии приказов, положений, справка - подтверждение				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла	На муниципальном уровне –2 балла	На региональном уровне – 3 балла	На уровне выше регионального – 4 баллов						
		К3П6. Участие методиста в профессиональных конкурсах, методических материалов, образовательных программ (ежегодно)					Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла	На муниципальном уровне –2 балла	На региональном уровне – 3 балла	На уровне выше регионального – 4 баллов						
		К3П7. Результативность исследовательской деятельности методиста.					Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		Доклады по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях, МО внутриучрежденческого уровня – 1 балла	Участие на профессиональных конференциях, семинарах педагогов муниципального уровня, РМО– 2 балла	Участие на профессиональных конференциях, семинарах педагогов регионального уровня – 3 балла	Участие на профессиональных конференциях педагогов уровня выше регионального – 4 баллов						
		Образец расчета (К3П1+ К3П2+К3П3+К3П4+К3П5+К3П6+К3П7): 7= (1,5+1,5+3+4+5+7) + 5 + (1+2+3+4+5) + (1+2+3+4) + (1+2+3+4) + (4+5+6+7) + (1+2+3+4) = (22+5+15+10+10+22+10) : 7=13,4									
4	**Общественная деятельность педагогического работника** **6**	**Максимальный балл по критерию: 6**									
		К4П1. Методист является членом/руководителем регионального отделения общественной организации «Педагогическое общество России»					Справка-подтверждение				Выставляется соответствующий балл.
		Учреждения Да – 1/ 2	Муниципального уровня Да – 2 /3	Регионального уровня Да – 3/4	Выше регионального Да – 4/5						
		К4П2. Методист является членом/руководителем профсоюзной организации работников					Справка-подтверждение				Выставляется соответствующий балл.
		Учреждения: Да – 1/2	Муниципального уровня: Да – 2/3	Регионального уровня: Да – 3/4							
		К4П3. Методист является членом/председателем управляющего совета, избирательной комиссии, общественного совета					Копия приказа о включении в состав управляющего совета, общественной организации				Выставляется сумма баллов.
		Учреждения: Да – 1/2	Муниципального уровня: Да – 2/3	Регионального уровня: Да – 3/4							
		Образец расчета (К5П1+К5П2+К5П3):3= (5+4+(2+3+4))=(5+4+9): 3 =6									

	Для выставления итого балла данные по критериям 1 – 4 суммируются	**Итого:**	

педагога-психолога

№	Критерии	Показатели	Подтверждающий документ, справка	Стр.	Самооценка	Экспертная оценка	Примечание
1	**Уровень профессиональной культуры педагога** **6,6**	**Максимальный балл по критерию: 6,6**					
		К1П1. Исполнительская дисциплина педагога-психолога (своевременность подачи сведений, сдача документации, методических разработок, отчетов, положений и т.п) в течение года. Без замечаний – 3 балла, 1-2 замечаний - 1 балл, 3 и более – 0 баллов. Если есть дисциплинарное взыскание по пункту К1П1 ставится 0 баллов	Справка				Выставляется соответствующий балл
		К1П2. Владение методиками активного социально-психологического обучения (здоровьесберегающих технологий, методик и приёмов оздоровления детей, проведение тренинговых, развивающих, коррекционных занятий и т.д.). владеет 1 методикой: 1 владеет 2-5 методиками: 3 владеет 5 и более методиками: 5	Перечень методик активного социально-психологического обучения с кратким описанием				Выставляется соответствующий балл
		К1П3. Наличие системы диагностической деятельности и мониторинговых исследований в рамках психологического сопровождения образовательного процесса Информационный (технический сбор данных по заказу управленческих структур): 3 Базовый (обобщение динамики изменений по результатам психодиагностики): 10	План диагностической деятельности и мониторинговых исследований				Выставляется сумма баллов
		К1П4. Подготовка и ремонт Центра Благоустройство территории: 3 / 2 / 1 / 0	Акт приёмки Центра. Справка о личном участии ПДО				Выставляется сумма соответствующих баллов
		Ремонт закреплённого учебного кабинета: 3 / 2 / 1 / 0	Итоги смотра кабинетов (1-10 августа)				
		Ремонт помещений Центра: Активное участие – 5 баллов / Участие – 3 балла / Не участие – 0 баллов	Приказ директора				
		Участие в работе летнего лагеря: Да - 3 / Нет -0					
		К1П5. Проведение экспертизы образовательного процесса Участие в разработке, корректировке и рецензировании дополнительных образовательных программ объединений: 2 Психологический анализ занятий: 2 Экспертиза здоровьесберегающих показателей образовательного процесса: 2 Участие в разработке программного обеспечения образовательного учреждения: 2	Справка о проведении экспертизы образовательного процесса				Выставляется сумма балов
		К1П6.Педагог является членом/руководителем регионального отделения общественной организации «Педагогическое общество России» Учреждения Да – **1**/ 2 / Муниципального уровня Да – 2 /3 / Регионального уровня Да – 3/4 / Выше регионального Да – 4/5	Справка-подтверждение от заведующего методкабинета установленного образца				Выставляется соответствующий балл.
		К1П7. Педагог является членом/руководителем профсоюзной организации работников Учреждения: Да – **1**/2 / Муниципального уровня: Да – 2/3 / Регионального уровня: Да – 3/4	Справка-подтверждение от Профсоюза				Выставляется соответствующий балл.
		К1П8. Наличие методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных на сайте ЦДТ (не менее 2) Да – 4 балла Нет – 0 баллов	Справка о размещении				Выставляется соответствующий балл.
		К1П9. Педагог занимается по утвержденным: 1) модернизированным, адаптированным дополнительным общеразвивающим программам -2 балла 2) По авторским дополнительным общеразвивающим программам - 4 балла	Справка-подтверждение				Выставляется соответствующий балл.
		Образец расчета (К1П1+ К1П2+ К1П3+ К1П4+К1П5+К1П6+К1П7+К1П8+К1П9): 9 = (3+5)+(10+3)+(3+3+5+3)+(2+2+2+2)+5+4+4+4): 9 = 60:9= 6,6 балла					
2.	**Уровень и результативность**	**Максимальный балл по критерию: 26,8**					
		К2П1. Организация психолого-педагогической деятельности с учётом индивидуальных особенностей детей Работа с учащимися имеющими особые / Доля детей с особыми образовательными / Дополнительная	Выписка из журнала групповой, индивидуальной работы				Выставляется сумма баллов

	представляемого содержания образования **26,8**	образовательные потребности, охваченные психодиагностическим сопровождением 10 потребностями, охваченных коррекционно-развивающим сопровождением 10 дифференцированная работа с различными категориями детей (одарённые, дети группы риска) 10						
		К2П2. Динамика результатов коррекционно-развивающей деятельности по социальной адаптации учащихся отрицательная: 0 устойчивая: 4 положительная: 8	Справка о результатах мониторинговых исследований				Выставляется соответствующий балл	
		К2П3. Организация деятельности по вовлечению учащихся во внеучебную активность психолого-педагогического направления (психологические клубы, психологические кружки и т.п.) Есть: 5 Нет: 0	План работы по вовлечению учащихся, дипломы, грамоты					
		К2П4. Наличие собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в Internet (не менее 3) Да – 5 баллов Нет – 0 баллов	Print Screen страниц с ФИО педагога.				Выставляется соответствующий балл	
		К2П5. Доля учащихся охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, часы психологии, развивающие занятия и т.д.): отсутствие 0; менее 50 % 10; 51-100% 15 индивидуальными коррекционно-развивающими программами: отсутствие 0; менее 20 % 10; от 21% 15	Справка о результативности коррекционно-развивающей работы				Выставляется сумма соответствующих баллов	
		К2П6. Результативность участия педагога и/или учащихся в массовых мероприятиях, социально - значимых акциях и проектах уровень: Разработал и провёл / Разработал / Провёл / Участвовал внутриучрежденческий: 3 / 2 / 2 / 1 муниципальный: 4 / 3 / 3 / 2 региональный: 5 / 4 / 4 / 3 выше регионального: 6 / 5 / 5 / 4	Копии документов, приказов по итогам проведённых мероприятий, реестр массовых мероприятий, грамоты, благодарственные письма и т.п.				Выставляется сумма баллов, но не более 65 балов	
		К2П7. Организация индивидуальных консультаций для участников образовательного процесса Доля педагогов, охваченных индивидуальными психологическими консультациями: менее 25% 8; 26-49% 10; более 50% 15 Доля родителей, охваченных индивидуальными психологическими консультациями: менее 5% 8; 6-19% 10; более 20% 15 Доля учащихся, охваченных индивидуальными психологическими консультациями: менее 3% 8; 4-9% 10; более 10% 15	Справки с указанием количества первичных и повторных консультаций, их тематике и количества охвата педагогов				Выставляется сумма соответствующих баллов	
		Образец расчета (К2П1+К2П2+К2П3+К2П4+К2П5+К2П6+К2П7): 7 = ((10+10+10)+8+5+5+(15+15)+65+(15+15+15)):7= 188:7=26,8						
3.	**Результативность участия педагога в методической и научно - исследовательской работе** **13,4**	**Максимальный балл по критерию: 13,4**						
		К3П1. Признание высокого профессионализма педагога-психолога внутриучрежденческий: благодарственное письмо – 0,5 балла; грамота - 1 балл межучрежденческий: благодарственное письмо – 0,5 балла; грамота - 1 балл управление образования: благодарственное письмо – 1 балл; грамота – 2 балла администрация БМР: благодарственное письмо – 1,5 балла; грамота – 2,5 балла региональный уровень: благодарственное письмо- 2 балла; грамота – 3 балла выше регионального: благодарственное письмо – 3 балла; грамота – 4 балла	Копии документов, приказы об объявлении благодарности с занесением в трудовую книжку				Выставляется сумма баллов	
		К3П2. Повышение квалификации за последние 3 года (по накопительной системе) До 10 часов – 1 балл До 40 часов – 2 балла До 75 часов – 3 балла До 150 часов- 4 балла Свыше 150 часов – 5 балов	Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется соответствующий балл	
		К3П3. За разработанное и проведённое открытое мероприятие, занятие, мастер-класс по плану ЦДТ На уровне отдела – 1 балл На уровне учреждения – 2 балла На муниципальном уровне:– 3 балла На региональном уровне:– 4 балла Выше регионального – 5 баллов	План работы или приказ о проведении. Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов	
		К3П4. Наличие опубликованных собственных информационно – публицистических материалов, методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, размещенных в СМИ (не интернет). На уровне учреждения –1 балла На муниципальном уровне –2 балла На региональном уровне – 3 балла На уровне выше регионального – 4 баллов	Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов	
		К3П5. Участие педагога в работе экспертных комиссий, групп, жюри, (конкурсов, конференций, творческих лабораторий и т.п.) На уровне учреждения –1 балла На муниципальном уровне –2 балла На региональном уровне – 3 балла На уровне выше регионального – 4 баллов	Копии приказов, положений, справка - подтверждение				Выставляется сумма баллов	

		К3П6. Участие педагога-психолога в профессиональных конкурсах, методических материалов, образовательных программ (ежегодно)				Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		На уровне учреждения –1 балла	На муниципальном уровне –2 балла	На региональном уровне – 3 балла	На уровне выше регионального – 4 баллов					
		К3П7. Результативность исследовательской деятельности педагога.				Копии документов, подтверждающих участие				Выставляется сумма баллов
		Доклады по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях, МО внутриучрежденческого уровня – 1 балла	Участие на профессиональных конференциях, семинарах муниципального уровня, РМО– 2 балла	Участие на профессиональных конференциях, семинарах регионального уровня – 3 балла	Участие на профессиональных конференциях уровня выше регионального – 4 баллов					
		Образец расчета (К3П1+ К3П2+К3П3+К3П4+К3П5+К3П6+К3П7): 7= (1,5+1,5+3+4+5+7) + 5 + (1+2+3+4+5) + (1+2+3+4) + (1+2+3+4) + (4+5+6+7) + (1+2+3+4) = (22+5+15+10+10+22+10) : 7=13,4								
	Для выставления итого балла данные по критериям 1 – 3суммируются					**Итого:**				

VI. Критерии и показатели качества и результативности труда различных категорий работников Центра

Показатели для определения стимулирующих выплат для различных категорий работников включают в себя следующие параметры и критерии:

1. Руководитель (директор, заведующий)

Основанием для стимулирования руководителя учреждения являются показатели эффективности деятельности учреждения.

Кроме показателей эффективности деятельности учреждения для стимулирования руководителя использованы следующие показатели:

– отсутствие вакантных мест в учреждении по основному персоналу;
– ненормированный рабочий день;
– отсутствие нарушений действующего законодательства, регулирующего деятельность учреждений;
– внедрение новых форм и методов в образовательный процесс;
– поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;
– обеспечение достижения установленных учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников муниципального учреждения, определенных Указами Президента Российской Федерации, со средней заработной платой в регионе.

2. Заместители руководителя

– отсутствие или снижение количества учащихся, совершивших правонарушения;
– сохранение или наращивание контингента учащихся;
– высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса.

3. Заместитель директора по общим вопросам

– обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях Центра;
– обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
– высокое качество подготовки и организации ремонтных работ согласно содержанию и технологии, предусмотренных в соответствующих нормах.

4. Учебно-вспомогательный персонал

– расширение объемов работ;
– ненормированный рабочий день.

5. Водитель

– обеспечение технического состояния автотранспорта;
– обеспечение безопасной перевозки детей;
– отсутствие ДТП, замечаний.

6. Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и т.д.)

– содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений;
– оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 17 листа(ов)
Директор МБУДО Центр «Созвездие»
г. Балашова _____ /О.Е. Уварова
«_____» _____ 20 21 года

Подписано цифровой подписью: Уварова Ольга Евгеньевна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C363434303033313337383036, 1.2.643.100.3=120B3035333435323330343330, email=tikhovaas@mail.ru, c=RU, st=Саратовская область, l=г.Балашов, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СОЗВЕЗДИЕ" Г. БАЛАШОВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ", givenName=Ольга Евгеньевна, sn=Уварова, cn=Уварова Ольга Евгеньевна
Дата: 2021.09.16 13:24:40 +04'00'