СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
МБУДО «Центр дополнительного образования «Созвездие» г.Балашова Саратовской области»
Е.В. Ряснянская

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУДО «Центр дополнительного образования «Созвездие» г.Балашова Саратовской области»
О.Е. Уварова
Приказ № 108 - ОД от 01.09.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ЦЕНТРА «СОЗВЕЗДИЕ

1. Общие положения

1.1. Художественный совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Созвездие» г.Балашова Саратовской области» (в дальнейшем - Совет) – является методическим творческим органом Центра.

1.2. Совет создается для разработки и осуществления творческой досуговой деятельности учреждения и избирается с целью привлечения сотрудников к этой деятельности.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми творческими отделами Учреждения, организациями и учреждениями образования, культуры, другими учреждениями образования, культуры.

2. Основные задачи Совета

2.1. Организация и репертуарное планирование работы детских объединений.

2.2. Координация работы творческих отделов по проведению массовых мероприятий.

2.3. Руководство разработкой сценариев и проведением крупных массовых художественных мероприятий (театрализованных праздников, народных гуляний, церемоний награждений и т.д.).

2.4. Организация изучения и обмена опытом работы коллективов детских объединений, их смотры, фестивали, выступление в городе, районе, области др.

2.5. Связь с творческими союзами и общественными организациями, привлечение к проводимым мероприятиям творческих работников в целях совершенствования работы.

2.6. Разработка и утверждение эскизов:
- костюмов для детских объединений;
- костюмов и декораций театральных постановок;
- оформления выставок и презентаций;
- декораций для оформления массовых художественных мероприятий.

2.7. Участвует в решении вопросов репертуарной политики творческих коллективов Учреждения.

2.8. Совет устанавливает календарь проведения конкурсов на базе Учреждения.

2.9. Проводит отборочные прослушивания по всем видам концертных мероприятий в Учреждении.

2.10. Анализ проводимых центром массовых мероприятий и отчетных концертов детских объединений.

3. Порядок избрания и руководства Советом

3.8. Художественный совет состоит из директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ведущего методиста и четырех представителей педагогического коллектива, выбираемых из числа педагогов высшей или первой квалификационной категории на педагогическом совете.

3.9. Председателем Худсовета является директор Учреждения.

3.10. Заместитель председателя и секретарь Худсовета избираются из состава членов Худсовета.

3.11. Заседания Худсовета проводятся в соответствии с планом творческой работы Учреждения. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

3.12. Худсовет принимает решения простым голосованием. Решения фиксируются в протоколах заседания Худсовета.

3.13. В случае необходимости приглашаются представители общественных организаций, отделов культуры, родители.

Необходимость их приглашения определяется представителями художественного совета; приглашенные пользуются правом совещательного голоса.

3.14. Совет формируется на неопределенный срок.

3.15. Совет выбирает из своего состава председателя (секретарь совета выбирается по необходимости) сроком на один год, но он может быть переизбран неограниченное количество раз. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

3.16. Председатель Совета планирует всю работу Совета и ведёт соответствующую документацию.

3.10. Члены Совета выбывает из него:

а) в случае выбытия из штата или педагогического состава;

б) в случае переизбрания его педагогическим составом.

Обязанность информировать педагогов о необходимости замены члена в Совете возлагается на Председателя Совета.

4. Организация работы Совета

4.8. Заседания Совета считаются открытыми и проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже 1 раза в два месяца, за

исключением летнего периода. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.

4.9. Содержание заседаний определяется общим планом с учетом основных направлений работы Центра.

4.10. Плановые вопросы с ориентировочными сроками их рассмотрения доводится до администрации в начале планируемого периода. О точной дате плановых заседаний и всех внеплановых заседаниях Совета, проводимых с расширенным участием представителей педагогического состава Центра, Председатель Совета извещает администрацию не менее чем за 2 недели, а администрацией педагогические работники извещаются не менее чем за 1 неделю до намеченного заседания. Исключение может быть сделано только для вопросов, требующих безотлагательного принятия решения.

4.11. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Совета.

5. Делопроизводство

На заседаниях Совета ведется протокол. В нем фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета, а также решения Совета.

Нумерация протоколов ведется от начала года.

6. Ликвидация Совета

Художественный Совет центра может быть ликвидирован только в случаях:

а) ликвидации учреждения или слияния с другим учреждением;
б) по решению избравшего их органа или назначившего их должностного лица.